

Принято на НМС
Протокол № 5 от 17.12.2013



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Лицей №52»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лицея (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, уставом и локальными актами лицея.

1.2. Настоящее Положение рассматривается на Научно – методическом совете и утверждается директором лицея.

1.3. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены педагогами лицея, рассмотрены на НМС и утверждены директором лицея.

1.4. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лицея и обеспечивает повышение ответственности учащихся, родителей (законных представителей) и педагогов за результаты образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования и за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого учебного года и курса в целом.

2. Организация текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня фактически достигнутых обучающимися знаний, навыков и умений.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2.3. В лицее предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:

2.3.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

2.3.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

2.3.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

2.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

2.3.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

2.3.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

2.5. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.5. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.6. Не может служить условием аттестации обучающегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости участие в работе научного общества, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных платных или бесплатных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса либо противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению или иной нормативной документации.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно.

2.8. Педагог, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четверть, полугодие) или всего объёма учебной дисциплины за учебный год

3.3. Промежуточная (текущая) аттестация проводится:

а) во 2-9-х классах по учебным предметам – по четвертям;

б) в 10-11 классах по учебным предметам – по полугодиям;

3.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

3.6. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний.

Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо

- наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1–2 ч в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

При аттестации за полугодие необходимо

- наличие не менее пяти отметок (при учебной нагрузке 1 – 2 ч в неделю) и более пяти (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

3.7. В случае отсутствия необходимого количества отметок для выведения итоговой отметки или наличия более 30% пропущенных уроков за оцениваемый период учащийся сдает зачет.

3.8. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной (текущей) аттестации до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

3.9. Ежегодно решением НМС определяется перечень учебных предметов, выносимых на переводную аттестацию, устанавливаются форма и порядок ее проведения.

Переводная аттестация проводится по утвержденному директором лицея расписанию, которое не позднее, чем за две недели до ее начала доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных) представителей.

Материалы для проведения промежуточной (годовой) аттестации составляются учителем-предметником, рассматриваются и на заседании предметной кафедры и утверждаются директором лицея не позднее, чем за один месяц до ее проведения.

3.10. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от переводной аттестации обучающиеся, имеющие отличные отметки во всех четвертях по предметам, выносимым на переводную аттестацию.

Исключение составляют учащиеся 8 классов, для которых переводная аттестация совмещена со вступительными экзаменами в профильные 9 классы.

3.11. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти переводную аттестацию по данному предмету.

3.12. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметок за четверти, полугодия и отметки по результатам переводной аттестации.

4. Порядок ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты переводной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.

4.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Для этого они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и в форме, определяемые педагогическим советом лицея, в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.