

Рассмотрено на заседании
научно – методического совета
Протокол № 4 от 27.11.2012



« УТВЕРЖДАЮ »
и.о. директора МБОУ «Лицей №52»

.....В.С. Грошева

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1) Кафедра является основным учебно – методическим структурным подразделением лицея, объединяющим не менее пяти учителей одной или нескольких родственных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию методическую, исследовательскую или экспериментальную работу.
- 2) Кафедра осуществляет свою деятельность под руководством научно – методического совета.
- 3) Руководство кафедрой осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора из членов кафедры.
- 4) Для изучения отдельных актуальных проблем при кафедре могут создаваться временные исследовательские коллективы и творческие группы.
- 5) В своей деятельности кафедры руководствуются Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами Российской Федерации, решениями органов управления образования, а также Уставом и локальными правовыми актами лицея (Правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами и т.п.)

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

- 1) Обеспечение высокого уровня проведения всех видов учебных занятий, их результативности.
- 2) Организация непрерывного образования педагогических кадров, в том числе повышение квалификации членов педагогического коллектива на основе изучения и анализа затруднений учителей и результатов образовательного процесса.
- 3) Организация научно – методической работы педагогов по утвержденным темам в соответствии с заявленным результатом.
- 4) Оказание помощи членам кафедры в подготовке к аттестации.
- 5) Установление творческих связей с кафедрами и методическими объединениями других ОУ с целью изучения, обобщения и распространения опыта работы лучших учителей.
- 6) Участие в экспериментальных и научных исследованиях по важнейшим теоретическим вопросам по профилю кафедры, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов.
- 7) Обсуждение результатов научно – исследовательских и экспериментальных работ, рекомендации к опубликованию отчетов по их проведению, участие во внедрении результатов исследований и экспериментов в практику.
- 8) Подготовка материалов к публикации.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ.

- 1) Основными направлениями деятельности кафедры являются научно – методическая, учебно – методическая и диагностическая работы.
- 2) Научно – методическая работа кафедры включает в себя :
 - Разработка и утверждение рабочих программ по предметам и учебным модулям.
 - Разработка содержания новых учебных курсов (включая интегрированные), учебно – методических пособий.
 - Изучение, анализ и рецензирование различных видов научно – методических материалов и наглядных пособий по предметам.
 - Апробация новых педагогических технологий.
 - Организация и руководство проектной деятельности учащихся.
- 3) Учебно – методическая работа кафедры включает в себя:
 - Повышение квалификации учителей.
 - Оказание методической помощи педагогам
 - Изучение и внедрение в практику работы кафедры передового педагогического опыта.
 - Проведение занятий и внеклассных мероприятий по предметам.
 - Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.
- 4) Диагностическая работа кафедры включает в себя:
 - Разработка и апробация диагностических материалов с целью выявления уровня обученности учащихся, их затруднений при изучении предметов.
 - Осуществление внутрилицейского контроля качества знаний учащихся по профильным предметам
 - Осуществление контроля качества преподавания.

4. ПРАВА КАФЕДРЫ.

Кафедра имеет право :

- Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно – методической работы.
- Принимать участие в обсуждении вопросов деятельности лицея.
- Ставить вопрос о публикации материалов методической и научно – исследовательской работы педагогов.
- Выдвигать от кафедры учителей для участия в различных профессиональных конкурсах.
- Выдвигать педагогов для поощрения администрацией лицея.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

- 1) Кафедра составляет план работы на учебный год на основе годового плана работы лицея.
- 2) Заседания кафедры проходят не реже одного раза в четверть.

3) По завершению учебного года заведующий кафедрой представляют отчет в научно – методический совет лицея о выполнении плана работы кафедры.

6.КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАФЕДРЫ.

Контроль за деятельностью кафедры осуществляется директором лицея, его заместителем по научно – методической работе в соответствии с планом внутрилицейского контроля.