

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лицей №52»

\_\_\_\_\_ А. В. Малистова

Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_» сентября» 2018 год

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2017-2018 учебном году в МБОУ «Лицей № 52».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	<b>Информационное обеспечение проведения ГИА</b>		
1.1	Организация и проведение единого информационного дня ГИА-2018	06.10.2017	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф. классные руководители 9,11 классов, учителя - предметники
1.2	Доведение до сведения родителей, обучающихся, педагогов нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА через размещение на сайтах и стендах лицея, в том числе информации: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам профессионального образования, а также обучающихся, получающих образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА, местах регистрации на ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам профессионального образования, а также обучающихся, получающих образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках проведения ИС(И), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года  Не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)  Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф. Учитель математики Бодрова Г.П.
1.3	Формирование информационного пространства по вопросам ГИА (оформление стенда для обучающихся и родителей Государственная итоговая аттестация, разделов на официальном сайте лицея ГИА-11, ГИА-9)	До 1 октября	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
1.4	Организация работы телефона «горячей линии»	Постоянно	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
1.5	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
1.6	Проведение собраний по вопросам ГИА с выпускниками 9, 11 классов, родителями. Примерная те-	По плану ОУ	Директор лицея Малистова А.В

	<p>матика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и порядок проведения ГИА в 2016 году;</li> <li>- нормативное правовое обеспечение ГИА (отдельно вынести ознакомление с Инструкциями по подготовке и участию выпускников 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ и по заполнению бланков);</li> <li>- процедура подачи апелляций, организационные вопросы.</li> </ul>		Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф., классные руководители 9, 11 классов
1.7	Проведение классных часов по вопросам государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Классные руководители
1.8	Проведение консультаций с выпускниками 9, 11 классов их родителями по психологической подготовке к ГИА сопровождения детей и подростков	В течение учебного года	Психологи
2.	<b>Организационно-технологическое обеспечение ГИА</b>		
2.1	<p>Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об образовательных учреждениях;</li> <li>- о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;</li> <li>- об участниках итогового сочинения (изложения);</li> <li>- об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;</li> <li>- об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА;</li> <li>- об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;</li> <li>- о наличии допуска к прохождению ГИА;</li> <li>- о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.</li> </ul>	<p>По плану-графику ФЦТ ноябрь 2017 г. Август 2018, декабрь 2017 г. ноябрь 2017 г.</p> <p>ноябрь 2017г.</p> <p>август 2016 г., февраль 2017 г.</p> <p>в течение учебного года май 2018 г. март, май, август 2017 г</p>	<p>Директор лицея Малистова А.В Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф. Учитель математики Бодрова Г.П. Классные руководители 9, 11 классов.</p>
2.2	Сбор предварительной информации об экзаменах по выбору выпускников 9, 11 классов	октябрь, декабрь	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф., классные руководители 9, 11 классов
2.3	<p>Определение списка кандидатур для предоставления в министерство образования и направления на обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертов предметных и конфликтных подкомиссий;</li> <li>-</li> </ul>	Октябрь 2017 г. – апрель 2018 г.	<p>Директор лицея Малистова А.В</p> <p>И.о. заместителя директора Калакина И.А.</p>
2.4	<p>Организация работы по участию в апробации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- КИМов для модели раздела «Говорение» в ГИА-9 по русскому языку</li> </ul>	По плану Министерства образования и науки РФ, Рособрнадзора	<p>Директор лицея Малистова А.В И.о. заместителя директора Калакина И.А.</p>
2.5	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов в ППЭ и обратно	Март – июль, сентябрь 2018 г.	Директор лицея Малистова А.В. Тихонова Е.Ф., классные руководители 9, 11 классов, сопровождающие учителя
2.6	Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА выпускников 9-х классов Организация условий конфиденциальности при хранении и доставке экзаменационных материалов в ОУ-ППЭ.	Март – июль, сентябрь 2018 г.	
2.7	Консультирование детей с ограниченными	В течение учебного года	Директор лицея

	возможностями здоровья на базе МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА		Малистова А.В. Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф. классные руководители 9, 11 классов
2.8	Использование IT-технологий при подготовке к ГИА; - использование Интернет –ресурса в кабинете информатики для самоподготовки; -использование ресурса информационно-образовательного портала ( <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a> ); - использование открытого банка заданий ( <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a> )	В течение учебного года	Учитель информатики Макарова П.О.
2.9	Подбор тестовых материалов (рекомендованных федеральными, региональными, муниципальными органами) для проведения репетиционных тестирований по предметам с обучающимися 9 ,11 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф., заведующие кафедр, учителя - предметники
2.10	Проведение репетиционных тестирований по русскому языку и математике, по предметам по выбору с выпускниками 9, 11 классов	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
2.11	Организационная работа по формированию: - пункта проведения итогового сочинения (изложения);  - пункта проведения ОГЭ	Ноябрь 2017 г. август 2017 г., ноябрь 2017 г. – май 2018 г	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф Заместитель директора по УР Калакина И.А.
2.12	Организация участия выпускников 11 классов в проведении итогового сочинения	06.12.2017	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф.
2.13	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Август 2017 г., февраль-май 2018 г.	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф.
2.14	Подготовка документов лицейского уровня о подготовке, организации и проведении ГИА.	В течение учебного года	Директор лицея Малистова А.В.
2.15	Организация выдачи выпускникам 9, 11 классов уведомлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ	Май	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
2.16	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Август 2017 г., март – июль 2018г.	
2.17	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов, об утвержденных результатах экзаменов, и о подачи апелляций.	Июнь	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф.
2.18	Подготовка графика проведения консультаций	За две недели до экзаменов	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
2.19	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	В течение года, в предэкзаменационный период	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф., заведующие ка-

			федр
2.20	Тренинг «Экзамен» для учащихся 9 и 11 классов.	апрель - май	Педагоги - психологи
	<b>Методическое и кадровое сопровождение ГИА</b>		
3	Участие в Семинарах на базе Центра мониторинга и сопровождения образования для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Игошина Л.М.
3.1	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май-июль 2018 г.	Руководитель ППЭ Калакина И.А.
3.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с учителями - предметниками 9,11 классов по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф
3.3	Заседания кафедр по вопросам подготовки к ГИА в 2017 – 2018 учебном году	Сентябрь, далее по плану кафедр	Заведующие кафедр
3.4			
<b>4.</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
4.1	Педагогический совет (раздел доклада: «Анализ ГИА-2018г. и планирование деятельности ОУ по подготовке к ГИА, в форме ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ -2018», результаты внутрилицейского контроля по вопросам подготовки ОУ к ГИА)	Август	Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф.
4.2	Проведение анализа результатов ГИА и ЕГЭ 2018г. в части: - уровня подготовки по каждому предмету в разрезе класса и учителя-предметника; - выполнения заданий и содержания неусвоенного материала по предметам; - изучения степени соответствия между годовыми отметками и результатами ГИА (подтверждение /неподтверждение отметок); - условий осуществления образовательного процесса: * состав контингента выпускников и уровень их образовательных достижений; * кадровое обеспечение (опыт, квалификация); * используемый УМК; * учебный план; * наличие учебных и методических материалов для подготовки к ГИА, выполнение норм оценивания знаний.	Июнь, сентябрь	Директор лицея Малистова А.В.  Заместитель директора по УР Тихонова Е.Ф Заместитель директора Игошина Л.М. Заместитель директора по УР Калакина И.А.
4.3	Мониторинг деятельности педагогов-предметников по подготовке и организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф. Заместитель директора Игошина Л.М.
4.4	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора Тихонова Е.Ф.
4.5	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2018 году	Июнь-август 2018 г.	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель директора

			Тихонова Е.Ф.
4.6	Контроль за соблюдением условий информационной безопасности в ППЭ	Май – июнь 2018 г.	Директор лицея Малистова А.В. Руководитель ППЭ Калакина И.А.
4.7	Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА-2018»	Июнь 2018 г.	Директор лицея Малистова А.В. Заместитель ди- ректора Тихонова Е.Ф. Руководитель ППЭ Калакина И.А.